

## **ALGEMENE VOORWAARDEN verhuur kerkgebouw 'De Bron'**

1. Iedere huurder is aan deze Algemene Voorwaarden gebonden en is onlosmakelijk verbonden met de huurovereenkomst die is gesloten tussen verhuurder en huurder.

2. Huurder dient minimaal 14 dagen voorafgaande aan het gebruik met de beheerder overleg te plegen over alle technische en organisatorische zaken van het gehuurde.

3. Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen, gelden voor gebruik de volgende dagdelen:

Ochtend: 8.00 - 12.30 uur

Middag: 13.00 - 17.30 uur

Avond: 18.00 - 23.00 uur

Het gebouw zal een half uur voor de bovengenoemde aanvangstijden voor huurder toegankelijk zijn.

4. Zalen in kerkgebouw 'De Bron' zijn te huur van maandag tot en met zaterdag tussen 8.00 en 23.00 uur. Op zon- en christelijke feestdagen zijn de ruimten alleen bestemd voor kerkdiensten en andere kerkelijke activiteiten. Het gebouw is tussen 23.00 en 8.00 niet beschikbaar voor verhuur.

5. Aan de verhuur zijn de volgende beperkende voorwaarden gesteld:

- er mogen geen activiteiten worden gehouden die in strijd zijn met binnen het christelijk geloof algemeen erkende normen en inzichten. Bij twijfel of een activiteit past binnen de identiteit van het gebouw, beslist de kerkenraad over het al dan niet verhuren;
- er mag geen politieke propaganda plaatsvinden.

6. Bij het annuleren van de huurovereenkomst bij 14 dagen of meer vóór de verhuurdatum, doch korter dan 1 maand vóór de verhuurdatum is 50 % van de huursom verschuldigd. Bij annulering minder dan 14 dagen vóór de verhuurdatum is de volledige huursom verschuldigd. Dit is ook het geval indien zonder te annuleren de huurder geen gebruik van de gehuurde ruimten maakt.

Deze annuleringsvoorwaarden gelden tevens voor ingehuurde materialen en/of diensten, zowel mondeling als schriftelijk overeengekomen.

7. Uiterlijk 14 dagen voor de verhuurdatum dient de huursom in zijn geheel te zijn voldaan op bankrekening *NL06 INGB 0004 6010 10* t.n.v. 'Chr. Geref. Kerk Amsterdam Nieuw-West'. Bij niet nakomen van deze voorwaarde behoudt de verhuurder zich het recht voor het gehuurde niet ter beschikking te stellen.

8. Het huurbedrag is inclusief verwarming, verlichting en water.

9. Het gebruik van de keuken en de keukeninventaris is alleen toegestaan met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder.

10. De gehuurde ruimten dienen achter gelaten te worden in de staat waarin zij werden gehuurd. Door de huurder veroorzaakte vervuiling dient te worden verwijderd. Als dit naar het oordeel van de kosten/beheerder onvoldoende is gebeurd en een extra schoonmaakbeurt nodig is, komen de kosten hiervan voor rekening van de huurder.

11. Onderverhuring is niet toegestaan.

12. De bediening van de technische apparatuur van verhuurder dient, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, uitsluitend door personeel van verhuurder te geschieden.

13. Door verhuurder aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot verhuurde ruimtes.

14. Het is zonder schriftelijke toestemming van de verhuurder, de huurder niet toegestaan enige verandering of toevoeging aan de gehuurde ruimte of inrichting daarvan aan te brengen. Huurder draagt de kosten van het in de oorspronkelijke staat brengen van het gehuurde.

15. Het is huurder niet toegestaan het gehuurde anders te gebruiken, dan waarvoor het is verhuurd.

16. Het aanbrengen van reclame aan, op, rondom en in het gebouw dient in overleg met en met schriftelijke goedkeuring van verhuurder te geschieden.

17. De inrichting van het gehuurde geschiedt uitsluitend conform de plaatselijk geldende (overheids)voorschriften.

18. Openbare orde en rust mogen niet worden verstoord; eventuele orders van politie, brandweer of verhuurder dienen te worden opgevolgd.

19. Huurder is niet bevoegd andere ruimten te betreden dan het gehuurde, met uitzondering van voor iedereen toegankelijke ruimten.

20. Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan gebouw en/of inventaris door hem of door de door hem tot het gebouw toegelaten personen.

21. Huurder is verplicht - tenzij anders overeengekomen - na afloop van het gebruik door hem aangevoerde goederen uit het gebouw te verwijderen.  
Verhuurder is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van deze goederen.

22. Tijdelijke extra aansluitingen voor telefoon en elektriciteit dienen te worden aangebracht en verwijderd door de door verhuurder aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten worden de huurder in rekening gebracht.

23. Het maken van radio- en/of televisieopnamen is niet toegestaan dan na voorafgaande schriftelijk verkregen toestemming van verhuurder.

24. Het is huurder niet toegestaan zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van verhuurder geldinzamelingen, collecten en/of verkopen van welke aard dan ook te doen plaatsvinden.

25. De organisatie van en de verkoop van entreebewijzen en programma's geschiedt buiten verantwoordelijkheid van verhuurder.

26. Mocht verhuurder door oorzaken buiten zijn schuld niet in staat zijn het gehuurde ter beschikking van huurder te stellen, dan is verhuurder niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende schade.

27. Huurder dient tijdig zorg te dragen voor het verkrijgen van eventueel noodzakelijke vergunningen.

28. Verhuurder is niet aansprakelijk voor de niet nakoming van één der verplichtingen van verhuurder.

29. Wanneer een bepaald soort gebruik naar oordeel van verhuurder schade- en/of schoonmaakkosten kan geven, kan verhuurder aan huurder een borgsom vragen. Deze borgsom dient tegelijkertijd met de huursom te worden betaald. Zodra na verhuurdatum bekend is of en zo ja welke kosten moeten worden gemaakt, wordt u daarvan in kennis gesteld. De borgsom wordt met de gemaakte kosten verrekend.